

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONSTITUCIÓN DE PERSONAS MORALES CIVILES

DOCUMENTACIÓN DE CADA COMPARECIENTE

- IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (Credencial para votar, pasaporte o documento migratorio).
- FORMATO DE DATOS GENERALES (Se lo proporcionará la Notaría).
- CURP (Constancia CURP).
- RFC (Cédula de identificación fiscal o constancia de situación fiscal).
- COMPROBANTE DE DOMICILIO (Antigüedad máxima de tres meses).
Estado de cuenta bancario sin censurar, recibo de telefonía fija o luz.

Instrucciones de llenado:

Escriba la información solicitada y anexe los documentos enunciados anteriormente al final del formato.

TIPO DE PERSONA MORAL (Marque con una letra "X" su respuesta):

S.C.	☐	A.C.	☐
------	--------------------------	------	--------------------------

CUATRO OPCIONES DE **DENOMINACIÓN**:

-
-
-
-

DOMICILIO (Únicamente Municipio y Estado) :

Municipio		Estado	
-----------	----------------------	--------	----------------------

MONTO DEL **CAPITAL** (No aplica en A.C.):

\$	
----	----------------------

DIVISIÓN DEL CAPITAL (No aplica en A.C.):

OBJETO (Idea general):

EXTRANJEROS (Marque con una letra "X" su respuesta):

Tendrá integrantes extranjeros	☐	No tendrá integrantes extranjeros	☐
--------------------------------	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------

¿LA PERSONA MORAL TENDRÁ **APODERADOS**?

(Marque con una letra "X" su respuesta):

SI	☐	NO	☐
----	--------------------------	----	--------------------------

Apoderado	RFC	Facultades
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

¿REQUIERE QUE LA PERSONA MORAL SE **INSCRIBA AL RFC**?

*La Notaría otorga este servicio con **costo adicional**.

(Marque con una letra "X" su respuesta):

SI	☐	NO	☐
----	--------------------------	----	--------------------------

¿REQUIERE **COPIAS CERTIFICADAS** ADICIONALES? SE LE ENTREGARÁ UNA.

*La Notaría otorga este servicio con **costo adicional**.

(Marque con una letra "X" su respuesta):

SI	☐	NO	☐
----	--------------------------	----	--------------------------

¿Cuántas copias requiere?	
---------------------------	----------------------

Puede enviar la documentación en digital a [<info@122.mx>](mailto:info@122.mx) para que la notaría comience a trabajar su expediente,

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBE PRESENTARSE EN ORIGINAL EL DÍA DE LA FIRMA.